

### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

**I. Przedmiotem zamówienia jest dostęp do Systemu Informacji Prawnej (SIP) dla 10 osób przez okres 3 lat.** SIP musi zawierać usystematyzowaną bazę aktów prawnych oraz wyboru orzeczeń, komentarzy, stanowisk doktryny, interpretacji urzędów. Poza pełną bazą aktów prawnych system powinien posiadać opisane niżej funkcjonalności i zasoby w odniesieniu do następujących działów/gałęzi prawa:

- a) Prawo cywilne i postępowanie cywilne,
- b) Zamówienia publiczne,
- c) Prawo pracy,
- d) Prawo ochrony środowiska,
- e) Gospodarka komunalna.

Opisane poniżej wymagania mają jedynie charakter minimalny. Wykonawca może zaproponować szersze niż opisane funkcjonalności i treści SIP.

### **II. Baza Systemu Informacji Prawnej:**

- 1.1. Baza Systemu Informacji Prawnej musi zawierać akty prawne następujących dzienników urzędowych w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2007 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. Nr 68, poz. 449 z późn. zm.): Dziennik Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej, Dziennik Urzędowy Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski", Dziennik Urzędowy Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski B", dzienniki urzędowe ministrów kierujących działami administracji rządowej, dzienniki urzędowe urzędów centralnych oraz wojewódzkie dzienniki urzędowe.
- 1.2. Baza Systemu Informacji Prawnej musi zawierać również akty prawne publikowane w Dzienniku Urzędowym WE/UE (Seria L) i Dzienniku Urzędowym WE/UE (Seria C).
- 1.3. Dziennik Ustaw:
  - a) Komplet informacji formalnych o aktach od 1918 roku (co najmniej: tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie - data utraty mocy, oznaczenie miejsca publikacji - organ promulgacyjny, numer (jeśli istnieje) i pozycja,
  - b) Wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące,
  - c) Komplet tekstów aktów prawnych prezentowanych w postaci tekstu ujednoliconego od roku 1945 i ocenionych, co do obowiązywania, wraz z możliwością przedstawienia daty oceny stanu obowiązywania na dowolny dzień wybrany przez użytkownika, poczynając od 1 stycznia 1980 r., z uwzględnieniem relacji z aktami wykonawczymi,
  - d) Możliwość prezentowania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych,
  - e) Wzajemne powiązania formalne między aktami (rozumianymi jako możliwość przejścia z poziomu tekstu aktu prawnego do innego tekstu aktu prawnego, co najmniej relacje typu: zmienia - zmieniony przez, uchyla - uchylony przez, wykonuje - wykonywany przez, ujednolica - ujednolicony przez, wprowadza - wprowadzony przez, interpretuje - interpretowany przez),
  - f) Odwołania do przywołanych w aktach przepisów innych aktów prawnych, aktów wykonawczych z poziomu tekstu aktu,
  - g) Odwołania do orzeczeń z poziomu tekstu aktu,
  - h) Odwołania do cytatów/tez/pism z piśmiennictwa prawniczego z poziomu tekstu aktu prawnego,
  - i) Odwołania do komentarzy z poziomu tekstu aktu prawnego,
  - j) Odwołania do pism urzędowych z poziomu tekstu aktu,
  - k) Możliwość przeglądania tekstów projektów zmieniających akt obowiązujący z aktu obowiązującego (projekty w relacji z aktem obowiązującym) - jeśli taka funkcja jest w Systemie dostępna.

### **2. Monitor Polski:**

- a) Komplet informacji formalnych o aktach od 1945 roku (co najmniej: tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie, data utraty mocy, oznaczenie miejsca publikacji - organ promulgacyjny, numer jeśli istnieje i pozycja). Wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące,
- b) Komplet aktów opublikowanych w Monitorze Polskim w wersji pierwotnej, wszystkie akty obowiązujące i oczekujące w wersji ujednoliconej,

#### 4. Dzienniki Urzędowe:

Ujednolicone teksty aktów prawnych opublikowanych w Dziennikach Urzędowych naczelných i centralnych organów administracji rządowej wydających dzienniki urzędowe, co najmniej od 2001 roku (lub w przypadku późniejszych od początku ich wydawania).

#### 5. Ponadto System Informacji Prawnej musi zawierać w odniesieniu do wskazanych w pkt I działów i gałęzi prawa:

- 1) Komplet tekstów pierwotnych aktów prawnych opublikowanych w Dzienniku Ustaw i Monitorze Polskim,
- 2) Wzory pism i umów, w tym zbiór obowiązujących formularzy urzędowych opublikowanych w Dziennikach Ustaw i Monitorach Polskich,
- 3) Orzeczenia Sądu Najwyższego, Naczelnego Sądu Administracyjnego, Wojewódzkich Sądów Administracyjnych, Trybunału Konstytucyjnego oraz sądów apelacyjnych,
- 4) Orzeczenia administracyjne w tym m. in. Głównej Komisji Orzekającej w Sprawach o Naruszenie Dyscypliny Finansów Publicznych przy Ministerstwie Finansów,
- 5) Orzeczenia Zespołu Arbitrów/Krajowej Izby Odwoławczej przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych,
- 6) Komentarze monografie i inne opracowania dotyczące prawa polskiego i europejskiego,
- 7) Baza adresowa sądów, urzędów centralnych oraz prokuratur,
- 8) Uzasadnienia do orzeczeń opublikowanych w zbiorach urzędowych,
- 9) Cytaty/Tezy/Pisma z piśmiennictwa prawniczego,
- 10) Dostęp do orzecznictwa, ich treści, w tym do uzasadnień,
- 11) Możliwość zadawania pytań online w odniesieniu do dziedzin prawa/gałęzi prawa wskazanych w pkt I. oraz dostęp do wcześniej zadawanych pytań i odpowiedzi przez innych użytkowników Systemu.
- 12) Ujednolicone teksty aktów prawnych Unii Europejskiej w języku polskim pochodzących z:
  - a) Bieżących wydań Dzienników Urzędowych Unii Europejskiej serii L oraz C, ukazujących się w języku polskim od 1 maja 2004 r.,
  - b) Specjalnej polskiej edycji Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, zawierającej akty unijne opublikowane pierwotnie przed 1 maja 2004 r.
- 13) Orzeczenia europejskie:
  - a) Orzeczenia Trybunału Sprawiedliwości i Sądu Pierwszej Instancji pochodzące z oficjalnych źródeł Unii Europejskiej (European Court Reports) - tłumaczenia sentencji orzeczeń (lub też) publikowane w języku polskim, uzasadnienia w języku polskim, a w razie ich braku w języku angielskim,
  - b) Orzeczenia Europejskiego Trybunału Praw Człowieka i Europejskiej Komisji Praw Człowieka w języku polskim, a w razie braku polskiego tłumaczenia w języku angielskim lub francuskim,

- 14) Komentarze oraz monografie lub piśmiennictwo prawnicze dotyczące tematyki prawa europejskiego,
- 15) Tezy z piśmiennictwa prawniczego, tj. cytatów z publikacji prawniczych, odzwierciedlających stanowisko autora publikacji w danej kwestii.

### **III. Wymagania techniczne i funkcjonalne Systemu Informacji Prawnej:**

1. System musi umożliwiać rozbudowane wyszukiwanie aktów prawnych za pomocą co najmniej:
  - a) hasła,
  - b) pełnego tekstu (wraz z odmianą),
  - c) miejsca publikacji lub sygnatury,
  - d) cechy szczególnej aktu,
  - e) kilku kryteriów lub według dodatkowych kryteriów w stosunku do otrzymanej listy rezultatów wyszukiwania,
  - f) wyszukiwania w bieżącym dokumencie,
  - g) wyszukiwania wg daty wydania / opublikowania.

System musi zawierać inne mechanizmy umożliwiające wyszukiwanie i identyfikowanie.

2. System musi umożliwiać:
  - a) uzyskanie informacji dotyczącej danego aktu prawnego (konkretnego przepisu) - nowelizacje, akty wykonawcze, treść, orzecznictwo, poprzednich wersji konkretnego przepisu prawnego - z jednego okna wyboru,
  - b) bezpośrednie połączenie z aktu do aktu stanowiącego podstawę jego wydania,
  - c) bezpośrednie połączenie z danego aktu prawnego do aktów wykonawczych, orzecznictwa, literatury, glosy, komentarzy, wzorów pism z tym aktem związanych,
  - d) wyświetlanie wersji aktu prawnego na dany dzień oraz porównania treści danego przepisu w przypadku wprowadzenia zmian,
  - e) drukowanie, zapisywanie zawartości programu - całego aktu, bieżącego dokumentu, zaznaczonego fragmentu lub wybranej jednostki redakcyjnej bez dodatkowych znaków, treści itp.,
  - f) drukowanie i kopiowanie całości i części dokumentów bezpośrednio z Systemu do edytorów tekstów,
  - g) drukowanie dokumentów z Systemu w sposób poprawny z możliwością wyboru różnych opcji wydruku: całego aktu prawnego, bieżącego fragmentu, z przypisami, uzasadnieniami,
  - h) pobieranie i zapisywanie w systemie ze strony www aktów prawnych w postaci odrębnych plików (jako oryginałów dokumentów, np. ustawa),
  - i) dostęp do modułu (lub w innej formie) pomocy w zakresie korzystania z Systemu,
3. Wykonawca musi zapewnić poprawną pracę SIP na stanowiskach komputerowych z dostępem do Internetu oraz bieżącą, tj. nie rzadziej niż raz w tygodniu aktualizację Systemu w zakresie aktów prawnych.
4. System musi umożliwiać korzystanie z jego zasobów w oparciu o przeglądarkę internetową,

5. Wykonawca winien dołożyć staranności, by System był wolny od błędów językowych i merytorycznych,
6. Interfejs użytkownika musi być w języku polskim,
7. Dostępność do Systemu i sposób prezentacji danych on-line z możliwością korzystania z Systemu przez użytkowników.
8. Stacje robocze Zamawiającego pracują pod kontrolą systemów operacyjnych Ms Windows i są wyposażone w przeglądarki IE 9.0 lub wyższy, Mozilla FireFox 3.0 lub wyższe,
9. Identyfikacja użytkowników Systemu Informacji Prawnej na zasadzie przypisanego do użytkownika loginu i hasła lub IP.
10. Wykonawca udostępni Zamawiającemu hasła umożliwiające dostęp do serwisów przez cały okres trwania umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania w okresie trwania Umowy do bieżących aktualizacji zawartości merytorycznej Systemu Informacji Prawnej, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu.
12. Wykonawca zapewni możliwość przeprowadzenia szkolenia z zakresu użytkowania SIP ze wskazaniem jego funkcjonalności w dziedzinach/gałęziach prawa wskazanych w pkt I dla użytkowników SIP – max. 10 osób.