

Zamawiający:

**Przedsiębiorstwo Usługowo – Handlowo – Produkcyjne „LECH” Spółka z o.o.** Tel. 48 (085) 653-94-44,  
Fax. 48 (085) 652-23-12

ul. Kombatantów 4, 15-110 Białystok

**POLSKA**

<http://bip.lech.net.pl/>  
e-mail: [biuro@lech.net.pl](mailto:biuro@lech.net.pl)  
adres skrzynki ePUAP Zamawiającego:  
/SPLech/SkrytkaESP  
godziny urzędowania:  
w dni robocze - od 7.30 do  
15.30

---

Nr referencyjny nadany sprawie:

NDZ.231.23.2020.BK

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)**

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

– Prawo zamówień publicznych

(t.j. Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp

NA DOSTAWĘ:

„Najem ładowarki kołowej”

Białystok, 2020 r.

Zatwierdzam:

Michał Witold Stefanowicz

Alina Pisiecka – Wiceprezes Zarządu

**Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

| <b>I.p.</b> | <b>Oznaczenie Tomów</b> | <b>Nazwa Tomu</b>                 |
|-------------|-------------------------|-----------------------------------|
| 1.          | Tom I                   | Instrukcja dla Wykonawców (IDW).  |
| 2.          | Tom II                  | Wzór umowy.                       |
| 3.          | Tom III                 | Opis przedmiotu zamówienia (OPZ). |

NAZWA:

**„Najem ładowarki kołowej”**

Nr referencyjny nadany sprawie:

NDZ.231.23.2020.BK

# **Tom I**

## **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**

## Tom I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### Spis treści:

|  |    |
|--|----|
| 1. Nazwa i adres Zamawiającego.....  | 5  |
| 2. Definicje i informacje ogólne .....   | 5  |
| 3. Tryb udzielania zamówienia i inne podstawy prawne .....   | 6  |
| 4. Opis przedmiotu zamówienia. ....  | 6  |
| 5. Zamówienia częściowe. ....  | 7  |
| 6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.....   | 7  |
| 7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....  | 7  |
| 8. Termin realizacji zamówienia .....  | 7  |
| 9. Warunki udziału w postępowaniu. ....  | 7  |
| 10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:..... | 8  |
| 11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. ....  | 10 |
| 12. Wadium.....  | 11 |
| 13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. ....  | 13 |
| 14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego. ....  | 14 |
| 15. Opis sposobu przygotowania Oferty.....   | 14 |
| 16. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ .....   | 16 |
| 17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....  | 17 |
| 18. Miejsce, termin i sposób składania Ofert. ....   | 17 |
| 19. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty .....   | 18 |
| 20. Miejsce i termin otwarcia Ofert. ....  | 18 |
| 21. Tryb otwarcia Ofert.....   | 18 |
| 22. Termin związania Ofertą. ....  | 19 |
| 23. Opis sposobu obliczenia ceny.....  | 19 |
| 24. Kryteria oceny ofert. ....   | 20 |
| 25. Aukcja elektroniczna. ....   | 20 |
| 26. Tryb oceny Ofert. ....   | 20 |
| 27. Sposób oceny zgodności Oferty z treścią niniejszej SIWZ. ....  | 21 |
| 28. Wykluczenie Wykonawcy. ....  | 21 |
| 29. Odrzucenie Oferty .....  | 21 |
| 30. Wybór Oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania .....   | 21 |
| 31. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....                         | 22 |
| 32. Unieważnienie postępowania .....   | 22 |
| 33. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia. ....  | 23 |
| 34. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. ....  | 23 |
| 35. Podwykonawstwo .....   | 24 |
| 36. Zmiany postanowień zawartej umowy. ....  | 23 |
| 37. Obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO. ....   | 24 |
| 38. Wykaz załączników do IDW .....   | 27 |

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowo-Produkcyjne „LECH” Spółka z o.o.

ul. Kombatantów 4, 15-110 Białystok

NIP: 542-020-03-81; Regon: 050001472

tel. (85) 653-94-44

tel./fax. (85) 652-23-12

e-mail: [biuro@lech.net.pl](mailto:biuro@lech.net.pl)

**adres skrzynki ePUAP Zamawiającego: /SPLech/SkrytkaESP**

strona internetowa: <http://bip.lech.net.pl/>

## 2. Definicje i informacje ogólne

- 2.1. Na potrzeby niniejszej SIWZ przyjęto definicje zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”.
- 2.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną elektronicznie za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: [biuro@lech.net.pl](mailto:biuro@lech.net.pl) z zastrzeżeniem postanowień niniejszej IDW, w szczególności Załącznika nr 4 do IDW „Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu wraz z wymaganiami technicznymi ich przekazania” i ust. 16 pkt. 3 IDW.
- 2.3. Wykonawca zamierzający złożyć Ofertę w formie elektronicznej, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji z Zamawiającym**.
- 2.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika systemu z miniPortalu ([https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0030/37596/Instrukcja-Uzytkownika-Sys-temu-miniPortal-ePUAP.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0030/37596/Instrukcja-Uzytkownika-Sys-temu-miniPortal-ePUAP.pdf)) oraz Regulaminie ePUAP.
- 2.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 2.6. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów, oświadczeń lub kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji w formie elektronicznej: przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub poczty elektronicznej: [biuro@lech.net.pl](mailto:biuro@lech.net.pl) lub w formie pisemnej na adres Zamawiającego: ul. Kombatantów 4, 15-110 Białystok (Oferty należy złożyć zgodnie z postanowieniami Rozdziału 15. *Opis sposobu przygotowania Oferty* i Rozdziału 18. *Miejsce, termin i sposób złożenia Oferty* IDW (TOM I SIWZ).
- 2.7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik nr 5 do niniejszej IDW.
- 2.8. Zamawiający opracował „Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu wraz z wymaganiami technicznymi ich przekazania”, stanowiący załącznik nr 4 do IDW (TOM I SIWZ).

### 3. Tryb udzielania zamówienia i inne podstawy prawne

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. ustawy Pzp, zgodnie z przepisami obowiązującymi dla zamówień, których wartość nie przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ bądź w sytuacji rozbieżności postanowień SIWZ w stosunku do ustawy Pzp, odpowiednie zastosowanie i nadrzędne znaczenie mają przepisy ustawy Pzp oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.

Zamawiający będzie korzystał z uprawnienia wynikającego z art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp i przewiduje zastosowanie procedury tam opisanej.

### 4. Opis przedmiotu zamówienia.

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest najem ładowarki kołowej, która będzie w szczególności wykorzystywana do przemieszczania i załadunku odpadów na linię sortowniczą w hali przyjęć ZUOK w Hryniewiczach, presortowanych odpadów na środki transportu, oraz do przemieszczania kompostu oraz innych materiałów sypkich, zwana j dalej „ładowarką”. Ładowarka powinna być fabrycznie nowa, wyprodukowana nie wcześniej niż w roku 2020, oraz spełniająca wymagania określone w umowie.
- 4.2. Ładowarka kołowa pracować będzie w Zakładzie Utylizacji Odpadów w Hryniewiczach, w trudnych warunkach terenowych, w środowisku składowania odpadów o wysokim zapyleniu.
- 4.3. Parametry techniczne i robocze ładowarki (masa, moc silnika, obciążenie wywracające) i wyposażenie oferowanej ładowarki muszą zapewnić możliwość transportu poziomego i pionowego materiałów sypkich o ciężarze właściwym min. 1,7Mg/m<sup>3</sup>. Ładowarka musi posiadać możliwość czternastogodzinnej pracy ciągłej na dobę w warunkach klimatycznych panujących w Białymstoku i być zaprojektowana do pracy w trudnych warunkach terenowych, w środowisku składowania odpadów, o wysokim zapyleniu.
- 4.4. Ładowarka musi posiadać certyfikat na znak CE, a także spełniać obowiązujące normy emisji spalin: EU nie mniej niż Stage IV oraz normy hałasu (w zakresie infradźwięków i hałasu słyszalnego) i wibracji określone w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 czerwca 2018 r. w sprawie najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy (Dz.U. z 2018r. poz. 1286).
- 4.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) - tom III SIWZ i Wzór umowy - tom II SIWZ.
- 4.6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

| Lp. | Kod CPV    | Opis              |
|-----|------------|-------------------|
| 1.  | 43250000-0 | Ładowarki czołowe |

- 4.7. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent, czy pochodzenie – należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie Oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych. Jeśli przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych

i systemów referencji technicznych, że Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia podano nazwy lub typy materiałów i produktów, to mają one na celu wskazanie parametrów jakościowych. W przypadku materiałów i produktów określonych nazwą producenta, że Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych, o parametrach nie niższych niż materiałów wskazanych nazwą. Jeżeli Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazał oznaczenie konkretnego producenta lub konkretny produkt, to dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych.

- 4.8. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego lub charakteryzują się lepszymi parametrami (np. przedstawić porównanie parametrów technicznych wymaganych przez Zamawiającego z parametrami oferowanego sprzętu itp.).

## **5. Zamówienia częściowe.**

- 5.1. Zamawiający nie dzieli zamówienia na części i nie dopuszcza składanie ofert częściowych na wszystkie lub wybrane części.

## **6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

## **7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.**

7.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **8. Termin wykonania zamówienia**

8.1. 12 miesięcy, liczony od dnia protokolarnego odbioru ładowarki przez Zamawiającego.

8.2. Wymagany termin dostawy ładowarki: do 9 tygodni od daty podpisania umowy.

## **9. Warunki udziału w postępowaniu.**

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

9.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

9.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) *kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, to jest:*

Nie dotyczy.

- 2) *sytuacji ekonomicznej lub finansowej:*

Nie dotyczy.

- 3) *zdolności technicznej lub zawodowej:*

Nie dotyczy.

**10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

- 10.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
    - a) nie podlega wykluczeniu (zgodnie z załącznikiem nr 2 do IDW);
  - 10.2. Oświadczenie, o których mowa w pkt 10.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.
  - 10.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
  - 10.4. Na wezwanie Zamawiającego, skierowane do Wykonawcy w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień złożenia, oświadczenia i dokumenty wskazane w załączniku nr 4 do IDW (TOM I SIWZ) „Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu wraz z wymaganiami technicznymi ich przekazania” (pozycje zaznaczone kolorem zielonym) tj.:
    - 10.4.1. w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (dotyczy oferty najwyżej ocenionej):
      - 1) **Opis ładowarki - Specyfikacja techniczna** zgodnie z załącznikiem nr 6 do IDW, potwierdzający spełnienie wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Tom III SIWZ). Opis ładowarki - Specyfikacja techniczna winien zawierać rok produkcji, markę, model, typ oferowanej ładowarki zgodnie z treścią złożonej oferty.
    - 10.4.2. w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp:
      - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;  
Uwaga: W przypadku Wykonawcy zarejestrowanego w polskim Krajowym Rejestrze Sądowym lub polskiej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Zamawiający dla potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych bazach danych. **Wykonawca powinien wskazać w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej, z której Zamawiający będzie mógł samodzielnie pobrać powyższy dokument.**
- Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i



ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346).

- 10.5. **Dokumenty lub oświadczenia – składane w formie pisemnej**, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, a także oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej, **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń** składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 34.1. IDW adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1320 z późn.zm.), rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz.1126) oraz rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2018r. poz.1993).

#### **10.6. Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

- 10.6.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.4.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.6.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed

notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 10.6.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### **10.7. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**

W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (Informacja z otwarcia ofert), każdy Wykonawca, bez odrębnego wezwania, składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z Wykonawcą lub Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp) zgodnie z załącznikiem nr 4 do IDW (TOM I SIWZ) „Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu wraz z wymaganiami technicznymi ich przekazania” (pozycje zaznaczone kolorem niebieskim). Wzór oświadczenia – załącznik nr 3 do IDW.

### **11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia - **w tym przypadku ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do Oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne którego dotyczy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:

- reprezentowanie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;
- zaciąganie zobowiązań w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;
- złożenie Oferty wspólnie;
- prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

- 11.2. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę ustanowionego jako pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji wykonawcy. Stosowne pełnomocnictwo Wykonawca sporządzi i przekaze zgodnie ze sposobem i wymaganiami określonymi w załączniku nr 4 do IDW (TOM I SIWZ) „Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu wraz z wymaganiami technicznymi ich przekazania” (zaznaczone kolorem żółtym).

- 11.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1 IDW składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (zgodnie z załącznikiem nr 2 IDW).
- 11.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani, na wezwanie w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp złożyć wymagany dokument, przy czym:
- 1) dokument na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia o których mowa w pkt 10.4.1. IDW składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

## **12. Wadium.**

### **12.1 Wysokość wadium.**

Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy 00/100 zł).

### **12.2. Forma wadium.**

- 1) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), w przypadku podmiotów ubiegających się o zamówienie wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) wadium wnoszone w formach wskazanych w pkt 1 lit. b-e winno w swojej treści wymieniać wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie,
  - b) wskazanie beneficjenta gwarancji (Zamawiającego),
  - c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - d) kwotę gwarancji,
  - e) termin ważności gwarancji,
  - f) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
    - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej, lub

- Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
  - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- g) gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe,
- h) gwarancja/poręczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- i) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą.

### 12.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank PEKAO S.A., rachunek nr 21 1240 5211 1111 0000 4929 2415**

z dopiskiem „Wadium - przetarg nieograniczony na „Najem ładowarki kołowej NDZ.231.23.2020.BK”

Do oferty zaleca się dołączyć potwierdzenie przelewu bankowego.

- 2) W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu (forma pisemna), oryginał dokumentu wadialnego należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kombatantów 4, 15-110 Białystok w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp. Zaleca się załączenie w ofercie kopii tego dokumentu.
- 3) W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, art. 10a ust. 1 ustawy Pzp stosuje się. Oryginał dokumentu wadialnego (gwarancji/poręczenia) sporządzonego w postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. oraz podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta należy wnieść przed upływem terminu składania ofert na adres skrzynki ePUAP Zamawiającego. Oryginał dokumentu wadialnego (gwarancji/poręczenia), powinien zostać złożony w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument wadium”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi część Oferty skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

### 12.4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

### 12.5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Pzp.

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

### 12.6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

### **13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

#### **13.1. Informacje ogólne.**

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

#### **13.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie złożyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie wraz z podatkiem od towarów i usług. Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy.

#### **13.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016, poz. 539);
- 2) Zamawiający nie dopuszcza złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów;
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank PEKAO S.A., rachunek nr 21 1240 5211 1111 0000 4929 2415 z dopiskiem: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr .....”

przy czym w terminie podpisania umowy środki muszą znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego;

- 4) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia;
- 5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy;
- 6) W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - c) kwotę gwarancji,
  - d) termin ważności gwarancji,
  - e) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji w terminie 21 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”,
  - f) zapewnienie wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
  - g) określenie miejsca rozstrzygania sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
- 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp;
- 8) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp;
- 9) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w PLN.

#### **13.4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. 13.2, zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

#### **14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.

#### **15. Opis sposobu przygotowania Oferty.**

##### **15.1. Wymagania podstawowe.**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej IDW;
- 3) Wykonawca składa Ofertę:

- a) w formie pisemnej bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego (sekretariat, ul. Kom-  
batantów 4, 15-110 Białystok) lub
- b) w formie elektronicznej za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany,  
wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również  
na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez wyko-  
nawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. Wówczas w Formularzu  
oferty Wykonawca powinien podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona  
będzie korespondencja związana z postępowaniem. Ofertę z zachowaniem postaci  
elektronicznej należy sporządzić w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.  
i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia Oferty,  
w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu z mini-  
Portalu.

Ofertę należy złożyć w oryginale;

- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy  
(Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż je-  
żeli z dokumentu (ów) określającego (-ych) status prawny Wykonawcy (-ów) lub pełno-  
mocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy (-ów) upoważ-  
nionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład Oferty muszą być pod-  
pisane przez wszystkie te osoby;
- 5) Jeżeli upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania nie wynika wprost z  
dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (z właściwego rejestru), to do  
Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby do tego upoważnione.;
- 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez  
Wykonawcę i dołączone do Oferty bądź też przygotowane i przekazane Zamawiają-  
cemu przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty.

## 15.2. Forma Oferty.

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu. Dokumenty  
i oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język  
polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polska jest wersją wiążącą.

## 15.3. Zawartość Oferty.

- 1) Kompletna Oferta musi zawierać:
  - a) **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1  
do niniejszej IDW (Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, lecz jej  
treść musi być zgodna z treścią formularza załączonego do IDW),
  - b) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania  
oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru,
  - c) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,  
dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu  
o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy  
w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
  - d) **oświadczenie** dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie  
art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (wzór: załącznik nr 2 do IDW).
- 2) Dokumenty i oświadczenia wymienione w ust. 15 pkt 3 ppkt 1 lit. od a) do d) powyżej  
Wykonawca sporządzi i przekaże zgodnie ze sposobem i wymaganiami określonymi  
w niniejszej IDW, w szczególności w załączniku nr 4 do IDW (TOM I SIWZ) „Wykaz

dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu wraz z wymaganiami technicznymi ich przekazania” (zaznaczone kolorem żółtym).

#### **15.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

15.4.1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, 1649) nie mogą być udostępniane to informacje te należy złożyć:

- a) w przypadku Oferty składanej w formie pisemnej: w osobnym zamkniętym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty,
- b) w przypadku Oferty składanej w formie elektronicznej: w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia **„Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część Oferty skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP)**. Pliki powinny być odrębnie podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej IDW.

15.4.2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

### **16. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ**

16.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do niego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W takim przypadku Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

16.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

16.3. **Prośbę o wyjaśnienia treści SIWZ należy przesłać wyłącznie na adres skrzynki ePUAP Zamawiającego: /SPLech/SkrytkaESP lub na adres poczty elektronicznej: [biuro@lech.net.pl](mailto:biuro@lech.net.pl).**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania 14782094-5f16-48a8-be18-0b39832d32b3).

16.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej: <http://bip.lech.net.pl/> w zakładce przetargi, postępowania klasyczne powyżej kwoty 30 tys. euro.

16.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie



wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej: <http://bip.lech.net.pl/> w zakładce przetargi, postępowania klasyczne powyżej kwoty 30 tys. euro.

16.6. Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.

16.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w Ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania Ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej: <http://bip.lech.net.pl/> w zakładce przetargi, postępowania klasyczne powyżej kwoty 30 tys. euro.

## 17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Pan Daniel Michaluk, nr telefonu +48 85 653-94-44, nr faksu + 48 85 652-23-12.

## 18. Miejsce, termin i sposób składania Ofert.

18.1. Miejsce i sposób składania Ofert:

| 1) dla formy pisemnej:  | 2) dla formy elektronicznej:  |
|---|---|
| <p>Przedsiębiorstwo Usługowo – Handlowo – Produkcyjne „LECH” Spółka z o.o., ul. Kombatantów 4, 15-110 Białystok (3 piętro), sekretariat przyjmuje Oferty:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- złożone bezpośrednio w sekretariacie. Czas urzędowania sekretariatu: w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach: 7<sup>30</sup> – 15<sup>00</sup>,</li><li>- przesłane drogą pocztową.</li></ul> <p>Ofertę wraz z jej załącznikami składa się w sposób zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert: Koperta/opakowanie z ofertą ma posiadać następujące oznaczenie:</p> <p><b>Przedsiębiorstwo Usługowo – Handlowo – Produkcyjne „Lech” Sp. z o.o.,<br/>ul. Kombatantów 4,<br/>15-110 Białystok<br/>Oferta w postępowaniu:<br/>„Najem ładowarki kołowej”<br/>NDZ.231.23.2020.BK”<br/>Nie otwierać przed dniem:<br/>[termin wskazany w ust. 18.2 IDW]<br/>godzina 11:15</b></p> <p><i>Na kopercie/opakowaniu należy podać:<br/>nazwę i adres siedziby Wykonawcy.</i></p> | <p>Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w ust. 18.2 IDW.</p> <p>Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W Formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.</p> <p>Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia Oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale. Preferowany przez Zamawiającego format przesłania Oferty to .pdf.</p> |

**18.2. Termin złożenia Ofert: do dnia 04.12.2020 r. do godziny 11:00:**

| <b>1) dla formy pisemnej:</b>   | <b>2) dla formy elektronicznej:</b>                    |
|---|--|
| decyduje data i godzina wpływu Oferty do sekretariatu PUHP „LECH” Spółka z o.o. w Białymstoku w sposób podany w ust. 18.1. IDW. | decyduje data oraz dokładny czas przekazania na ePUAP. |

**19. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty**

**19.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej Oferty.**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

**19.2. Zmiana lub wycofanie złożonej Oferty:**

**1) w przypadku Oferty złożonej w formie pisemnej:**

- a) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej Oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.
- b) Wycofanie złożonej Oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia złożonego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

**2) w przypadku Oferty złożonej w formie elektronicznej:**

- a) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać Ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

**19.3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej Oferty.**

**20. Miejsce i termin otwarcia Ofert.**

Otwarcie Ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Przedsiębiorstwo Usługowo – Handlowo – Produkcyjne „LECH” Spółka z o.o., ul. Kombatantów 4, 15-110 Białystok, sala konferencyjna

|        |                     |         |              |
|--------|---------------------|---------|--------------|
| w dniu | <b>04.12.2020r.</b> | o godz. | <b>11:15</b> |
|--------|---------------------|---------|--------------|

**21. Tryb otwarcia Ofert.**

21.1. Bezpośrednio przed otwarciem Ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

21.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia Ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające Oferty złożone w formie pisemnej, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie Oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

- 21.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających Oferty złożone w formie pisemnej, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do Oferty.
- 21.4. Otwarcie ofert złożonych w formie elektronicznej następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 21.5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i inne informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Informacje o których mowa w pkt. 21 ppkt. 1 i 5 IDW Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w protokole postępowania przetargowego.

## **22. Termin związania Ofertą.**

- 22.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 22.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą, zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 22.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 22.2 IDW, nie powoduje utraty wadium.
- 22.4. Przedłużenie terminu związania Ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania Ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania Ofertą dokonywane jest po wyborze Oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 22.5. Uprawnienia Wykonawców do przedłużania terminu związania ofertą uregulowane są w art. 85 ustawy Pzp.

## **23. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 23.1. Podana w Ofercie cena odpowiednio musi być wyrażona kwotowo w złotych polskich. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 23.2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia w tym wszystkie opłaty celne i graniczne, koszty transportu do miejsca odbioru (ZUOK w Hryniewiczach), przygotowanie ładowarki do pracy i jej pierwsze uruchomienie, koszty szkolenia 4 operatorów w miejscu dostawy przez okres 4-8 godzin, ewentualne koszty napraw i serwisów, koszty dokumentacji technicznej w języku polskim. Miesięczna wysokość czynszu najmu netto w okresie 12 m-cy trwania umowy najmu musi zakładać łączny czas pracy ładowarki w maksymalnej ilości 3100 Mh.
- 23.3. Ceną oferty odpowiednio dla Części jest kwota brutto wymieniona w Formularzu Oferty.
- 23.4. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie Oferty wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia publicznego. Zamawiający nie będzie uznawał jakichkolwiek roszczeń dot. podwyższenia wynagrodzenia wynikających z powyższej przesłanki.

- 23.5. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie Oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ i jej załącznikach pozwalające na prawidłowe wykonanie zamówienia.
- 23.6. Obliczona przez Wykonawcę cena powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami opłaty i podatki.
- 23.7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określony został w tomie II niniejszej SIWZ - wzorze umowy.
- 23.8. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto określoną w formularzu oferty (załącznik nr 1 do IDW).
- 23.9. Ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową (-e) stawkę (-i) podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.

## **24. Kryteria oceny ofert.**

- 24.1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te Oferty, które nie podlegają odrzuceniu zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 24.2 W celu wyboru najkorzystniejszej oferty osobno w poszczególnych częściach zamówienia, Zamawiający przyjął cenę oferty jako jedyne kryterium oceny ofert (waga 100 %, gdzie 1% = 1 pkt).
- 24.3. W kryterium „cena” punkty będą liczone zgodnie z następującym wzorem:

$$\frac{\text{Cena oferty}}{\text{z najniższą ceną}} \times 100 \text{ punktów} = \text{liczba punktów}$$

Cena oferty badanej

- 24.4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta (niepodlegająca odrzuceniu), która otrzyma najwyższą sumę punktów obliczoną zgodnie z pkt. 24.3 IDW.

## **25. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej Oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **26. Tryb oceny Ofert.**

### **26.1. Wyjaśnienia treści Ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności Oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści Oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **27. Sposób oceny zgodności Oferty z treścią niniejszej SIWZ.**

Ocena zgodności Oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp.

## **28. Wykluczenie Wykonawcy.**

- 28.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Pzp i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 28.2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 28.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkód, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych i organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 28.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
- 28.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

## **29. Odrzucenie Oferty**

- 29.1. Zamawiający odrzuci Ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.
- 29.2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o Wykonawcach, których Oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia Oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **30. Wybór Oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

- 30.1. Zamawiający wybiera Ofertę najkorzystniejszą na podstawie ceny oferty jako jedyne kryterium oceny ofert (waga 100 %).
- 30.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SIWZ i zostanie oceniona jako

najkorzystniejsza na podstawie ceny oferty jako jedynego kryterium oceny ofert (waga 100 %).

30.3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej Oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli Oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których Oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia Oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

30.4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 30.3. ppkt 1 i 4 IDW na stronie internetowej.

30.5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze Oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **31. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

31.1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę na warunkach określonych we wzorze umowy (Tom II SIWZ).

31.2. Zawarcie umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą nastąpi w terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 lub art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

31.3. Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z pkt. 13 IDW.

31.4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

31.5. Nie wypełnienie formalności wymienionych w niniejszym rozdziale oznacza uchylanie się przez wybranego Wykonawcę od zawarcia umowy, co skutkować będzie nie podpisaniem umowy, przepadkiem wadium oraz podpisaniem umowy z kolejnym Wykonawcą, zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

31.6. Zamawiający stosownie do art. 78 <sup>1</sup> § 2 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny informuje, iż dopuszcza w przedmiotowym postępowaniu możliwość podpisania umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

### **32. Unieważnienie postępowania**

32.1. Zamawiający unieważni przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajądą przesłanki określone w art. 93 ustawy Pzp.

### 33. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 33.1. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 33.2. Odwołanie wnosi się zgodnie z art. 180 – 198 ustawy Pzp.
- 33.3. Skargę do sądu wnosi się zgodnie z art. 198a – 198g ustawy Pzp.
- 33.4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 33.5. Środki ochrony prawnej reguluje Dział VI ustawy Pzp.

### 34. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

- 34.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 15.1. ppkt 3, 15.1. ppkt 7, 15.4.1. i 19 IDW), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się:

- 1) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub
- 2) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344) elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)**. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: biuro@lech.net.pl.

We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania 14782094-5f16-48a8-be18-0b39832d32b3).

### 35. Podwykonawstwo.

- 35.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Realizacja części przedmiotu umowy poprzez podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za prawidłową realizację przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
- 35.2. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 35.3. Zapisy pkt. 35.2. stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

- 35.4. Zgodnie z art. 36b ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

### **36. Zmiany postanowień zawartej umowy.**

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w granicach unormowania art. 144 ustawy Pzp. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach wskazanych w we wzorze umowy (Tom II SIWZ).

### **37. Obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO.**

- 37.1. Ilekroć w niniejszej specyfikacji jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 37.2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią załącznika nr 1 do IDW.

#### **37.3. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 i 14 RODO.**

Zgodnie z art. 13 i 14 RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych zawartych w ofercie oraz we wszelkich innych dokumentach składanych przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jest Przedsiębiorstwo Usługowo – Handlowo – Produkcyjne „LECH” Spółka z o.o. ul. Kombatantów 4, 15 – 110 Białystok, wpisana przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000097008 zwana dalej Administratorem;



- 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych. Dane do kontaktu z inspektorem: [iodo@lech.net.pl](mailto:iodo@lech.net.pl), telefon: 85 67 84 924, adres korespondencyjny: Przedsiębiorstwo Usługowo – Handlowo – Produkcyjne „LECH” Spółka z o.o., ul. Kombatantów 4, 15-110 Białystok;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pt. „Najem ładowarki kołowej” NDZ.231.23.2020.BK. Dane mogą być przetwarzane na podstawie:
  - art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązki prawne wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych lub związane z przechowywaniem dokumentacji),
  - art.6 ust.1 lit. b RODO (niezbędność do zawarcia umowy),
  - art. 6 ust.1 lit. f RODO (prawnie uzasadnione interesy Administratora polegające m.in. na umożliwieniu kontaktu w sprawie złożonej w tym postępowaniu oferty),Administrator przetwarza dane w oparciu o następujące podstawy prawne:
  - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm.);
  - ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217)
  - rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poza. 1126);
- 4) odbiorcami ww. danych osobowych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp (z uwzględnieniem ograniczeń, o których mowa w art. 96 ust. 3a i 3b ustawy Pzp), podmioty uprawnione na podstawie odrębnych przepisów do prowadzenia kontroli, jak również zainteresowani w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej; ponadto odbiorcami danych mogą być również podmioty dostarczające lub utrzymujące infrastrukturę IT Administratora, podmioty i osoby świadczące usługi prawne, organy uprawnione do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, firmy archiwizujące dokumenty; wymienione podmioty zostały / zostaną zobowiązane do zachowania poufności w stosunku do powierzonych im danych osobowych;
- 5) okres przechowywania danych osobowych przetwarzanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest następujący:
  - Administrator jest uprawniony przechowywać dokumentację wykonawcy, któremu udzielono zamówienia, przez okres realizacji zamówienia, a następnie okres wynikający z procedur obowiązujących Administratora,
  - w odniesieniu do podmiotów, których oferty nie zostały wybrane, zgodnie z procedurami obowiązującymi Administratora dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) podanie danych przez wykonawcę jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu
  - ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty; podanie danych osobowych dotyczących osób wymienionych w ofercie oraz we wszelkich innych dokumentach składanych przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp i przepisach wykonawczych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie

zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 7) w odniesieniu do danych osobowych ww. osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, adekwatnie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan (jeśli przepisy odrębne nie wyłączają możliwości skorzystania z wymienionych praw):
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do tych danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania tych danych osobowych<sup>2</sup>;
  - na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych – wyłącznie gdy zachodzą przesłanki zawarte w treści art. 17 ust. 1 RODO;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>3</sup>;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - wyłącznie gdy zachodzą przesłanki zawarte w treści art. 21 RODO;
- W celu realizacji praw należy skontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych;
- 9) osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, jeśli podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba ta uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 11) nie przewiduje się przekazywania Pani/Pana danych osobowych poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
- 12) źródłem pochodzenia danych są wszelkie dokumenty składane przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

### 38. Wykaz załączników do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

| I.p. | Oznaczenie Załącznika | Nazwa Załącznika  |
|------|-----------------------|---|
| 1.   | Załącznik nr 1 do IDW | Wzór Formularza Oferty                                  |
| 2.   | Załącznik nr 2 do IDW | Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania |

<sup>1</sup> W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

<sup>2</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>3</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

|    |                       |   |
|----|-----------------------|---|
| 3. | Załącznik nr 3 do IDW | Oświadczenie Wykonawcy dot. grupy kapitałowej   |
| 4. | Załącznik nr 4 do IDW | Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu wraz z wymaganiami technicznymi ich przekazania |
| 5. | Załącznik nr 5 do IDW | Klucz publiczny   |
| 6. | Załącznik nr 6 do IDW | Opis techniczny oferowanej ładowarki - Specyfikacja techniczna  |

**FORMULARZ OFERTY  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
na  
„Najem ładowarki kołowej”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:  
NDZ.231.23.2020.BK

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Usługowo – Handlowo – Produkcyjne „LECH” Sp. z o.o.**

ul. Kombatantów 4, 15-110 Białystok

**2. WYKONAWCA / WYKONAWCY wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

| <b>I.p.</b> | <b>pełna nazwa (firma) Wykonawcy</b> | <b>siedziba (lub miejsce zamieszkania) i adres Wykonawcy</b> |
|-------------|--------------------------------------|--|
| <b>1</b>    |                                      |  |
| <b>*</b>    |                                      |  |

\* dodać dodatkowe wiersze, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zależności od liczby Wykonawców tworzących Konsorcjum zgodnie z punktem 11 IDW. Podwykonawca nie jest uważany za Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie. Jeśli niniejsza Oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawcę, to nazwa Wykonawcy winna być wpisana w poz. 1 (a wszystkie inne wiersze winny zostać usunięte).

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

|   |  |
|---|--|
| <b>Imię i nazwisko</b>                            |  |
| <b>Adres</b>                                      |  |
| <b>Nr telefonu</b>                                |  |
| <b>Nr faksu</b>                                   |  |
| <b>Adres e-mail</b>                               |  |
| <b>Adres skrzynki ePUAP:<br/>(jeżeli dotyczy)</b> |  |

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, składając ofertę na wykonanie zamówienia oświadczam(y), że:**

- 4.1. zapoznałem( liśmy) się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty;
- 4.2. gwarantuję(my) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ oraz wyjaśnień do SIWZ i zmian SIWZ;
- 4.3. **oferuję(my) najem fabrycznie nowej ładowarki kołowej, rok produkcji ....., marka ....., model: ....., typ: ....., która spełnia wymagania określone przez Zamawiającego;**
- 4.4. **cena mojej (naszej) oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia wynosi:**

Cena netto: .....zł

Cena brutto: .....zł,

(słownie: .....)

stawka VAT 23%,

w tym:

| <b>Miesięczny<br/>ryczałt netto za<br/>najem ładowarki<br/>w PLN</b> | <b>Łączna wartość<br/>netto w PLN za<br/>najem ładowarki<br/>(kol. 1 x 12 miesięcy)</b> | <b>Wartość 23 %<br/>podatku VAT w PLN<br/>(kol. 2 x 23 %)</b> | <b>CENA OFERTY<br/>Łączna wartość<br/>ryczałtu brutto w PLN<br/>(kol. 2 + kol. 3)</b> |
|--|---|---|---|
| 1  | 2   | 3   | 4   |
|  |   |   |   |

4.5. oświadczam(y), że powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;

4.6. zamówienie zrealizuję(my) w terminie określonym w SIWZ;

4.7. Jestem(śmy) związani niniejszą Ofertą przez czas wskazany w SIWZ;

4.8. Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń *Wzór umowy* przedstawiony w tomie II SIWZ oraz zobowiązuje(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt. 13 IDW;

4.9. W przypadku uznania mojej (naszej) Oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuje(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego;

4.10. Składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu]* / *[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*<sup>4</sup>;

4.11. Nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia;

4.12. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp wskazane poniżej informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

| l.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie<br>(wyrażone cyfrą) |    |
|------|---------------------------------------|--------------------------------------|----|
|      |                                       | od                                   | do |
| a)   |                                       |                                      |    |

w załączeniu przedkładam uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa<sup>5</sup>;

<sup>4</sup> Wykonawca skreśla niepotrzebne.

<sup>5</sup> Jeżeli dotyczy.

- 4.13. [nie zamierzam(y) powierzać Podwykonawcom żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia powierzymy Podwykonawcom]<sup>6</sup>:

| Lp. | CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA | FIRAMA PODWYKONAWCY |
|-----|------------------|---------------------|
| 1   | 2                | 3                   |
| 1   |                  |                     |

- 4.14. wadium należy zwrócić na rachunek Wykonawcy (dotyczy przypadku, gdy wadium zostało wniesione w formie pieniądza):

Bank: ..... Nr rachunku: .....

- 4.15. składając ofertę w postępowaniu pn. „Najem ładowarki kołowej” oświadczam/y, że wypełniłem/amy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz, że dane osobowe zawarte w ofercie lub przekazane wraz z ofertą pozyskałem w oparciu o przesłanki zawarte w art. 6 ust. 1 RODO\*;

- 4.16. **oświadczam, iż:**

jestem/ nie jestem<sup>7</sup> Wykonawcą z sektora małych i średnich przedsiębiorstw w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2168 ze zm.).

- 4.17. załącznikami do niniejszej Oferty są:

- 1).....,  
2).....

**5. Uwaga! Dla formy pisemnej wymagane jest złożenie własnoręcznego podpisu:**

Podpis(y):

| I. p | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|------|------------------------|--|---|----------------------------|--------------------|
| 1.   |                        |  |   |                            |                    |
| 2.   |                        |  |   |                            |                    |

\*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

<sup>6</sup> Wykonawca skreśla niepotrzebne.

<sup>7</sup> Wykonawca skreśla niepotrzebne

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 z dnia 29 stycznia 2004 r. –  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp )

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**UWAGA!**

**KRS/CEiDG (należy wskazać adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej, z której Zamawiający będzie mógł samodzielnie pobrać powyższy dokument):**

.....

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Najem ładowarki kołowej”, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww.

okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

.....  
(podpis)

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Uwaga! Dla formy pisemnej wymagane jest złożenie własnoręcznego podpisu:**

| I.p | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|-----|------------------------|--|---|----------------------------|--------------------|
| 1.  |                        |  |   |                            |                    |
| 2.  |                        |  |   |                            |                    |



(informację należy przekazać Zamawiającemu w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej <http://bip.lech.net.pl/> informacji z otwarcia ofert)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Najem ładowarki kołowej”.

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

**WYKONAWCA:**

|   |  |
|---|--|
| pełna nazwa (firma) Wykonawcy                         |  |
| siedziba (lub miejsce zamieszkania) i adres Wykonawcy |  |
| NIP, REGON Wykonawcy*                                 |  |

Oświadczamy, że Firma/y, którą/e reprezentujemy

**1) nie należy do grupy kapitałowej\*,**

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn.zm.),

**z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.**

**2) należy do grupy kapitałowej\***

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn.zm.),

**z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**

- .....  
- .....

\* *niepotrzebne skreślić*

**Uwaga! Dla formy pisemnej wymagane jest złożenie własnoręcznego podpisu:**

| I. p | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|------|------------------------|--|---|----------------------------|--------------------|
| 1.   |                        |  |   |                            |                    |
| 2.   |                        |  |   |                            |                    |

NAZWA:

**Najem ładowarki kołowej”**

Nr referencyjny nadany sprawie:

NDZ.231.23.2020.BK

**Tom II SIWZ**

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... 2020 roku w Białymstoku

**Przedsiębiorstwem Usługowo – Handlowo - Produkcyjnym „LECH” Sp. z o.o.** z siedzibą przy ul. Kom-  
batantów 4, 15-110 Białystok, kapitał zakładowy 37 072 936 zł, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez  
Sąd Rejonowy w Białymstoku po numerem KRS: 0000097008, NIP 542-020-03-81, REGON: 050001472,  
którą reprezentują :

1. ....

2. ....

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy)..... z siedzibą w  
....., ul. ....

wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospo-  
darczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ....., NIP  
....., REGON .....

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą  
.....  
....., legitymującym się numerem PESEL: ....., zam. ...., wpisa-  
nym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem NIP .....,  
REGON ....., stałe miejsce wykonywania działalności:  
....., adres do doręczeń: .....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku wyboru Oferty Wynajmującego jako najkorzystniejszej w postę-  
powaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgod-  
nie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.  
1843 z późn.zm.) pn. „Najem ładowarki kołowej” numer postępowania NDZ.231.23.2020.BK; Specyfikacja  
Istotnych Warunków Zamówienia oraz Oferta Wykonawcy z dnia [XXX]r., Opis ładowarki - Specyfikacja tech-  
niczna stanowią integralną część niniejszej Umowy.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest najem ładowarki kołowej, która będzie w szczególności wykorzystywana do  
przemieszczania i załadunku odpadów na linię sortowniczą w hali przyjęć ZUOK w Hryniewiczach,  
przesortowanych odpadów na środki transportu, oraz do przemieszczania kompostu oraz innych  
materiałów sypkich, zwana dalej „ładowarką”. Ładowarka powinna być fabrycznie nowa, wyprodukowana  
nie wcześniej niż w roku 2020, oraz spełniająca wymagania określone w umowie. Szczegółowy opis  
ładowarki zawiera OPZ (SIWZ TOM III) stanowiący załącznik nr 1 do Umowy, oferta Wykonawcy z dnia  
..... r., stanowiąca Załącznik Nr 2 do Umowy, Opis ładowarki - Specyfikacja techniczna  
stanowiąc Załącznik nr 3 do Umowy
2. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem ładowarki i oddaje ją Zamawiającemu do korzystania.  
Wykonawca oświadcza, że oferowana ładowarka będzie zgodna z parametrami wymaganymi w OPZ

- (SIWZ TOM III), Ofertą Wykonawcy z dnia .... stanowiącą załącznik nr 2 do umowy i Opisem ładowarki - Specyfikacją techniczną stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przekazana w najem Zamawiającemu ładowarka posiadać będzie aktualne badania techniczne oraz ubezpieczenie z tytułu OC, AC, NNW bez udziału własnego, które to dokumenty zostaną przekazane Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru ładowarki. W przypadku wygaśnięcia polis ubezpieczeniowych w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia dokumentów przedłużających okres ubezpieczenia na co najmniej 7 dni przed upływem okresu tego ubezpieczenia. Wynajmujący oświadcza, że przekazana w najem Zamawiającemu ładowarka będzie dopuszczona do ruchu po drogach publicznych.
  4. W ramach czynszu najmu wynikającego z umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia:
    - 1/ ubezpieczenia, o którym mowa w ust.3, przez okres nie krótszy niż 13 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru ładowarki,
    - 2/ badań technicznych ładowarki przez cały okres obowiązywania Umowy.
  5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć ładowarkę do Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych w Hryniewiczach – jednostki organizacyjnej Zamawiającego, w terminie do 9 tygodni od daty podpisania Umowy. Ładowarka pracować będzie w Zakładzie Utylizacji Odpadów Komunalnych w Hryniewiczach. Dostarczenie ładowarki i przeszkolenie pracowników Zamawiającego z jej obsługi odbędzie się w godzinach pracy ZUOK w Hryniewiczach, tj. od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do godz. 17:00, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na wykonywanie Umowy w innym czasie.
  6. W ramach otrzymywanego czynszu najmu do obowiązków Wykonawcy należy:
    - 1) przeprowadzenia u ubezpieczyciela pełnego postępowania przy wystąpieniu likwidacji ewentualnych szkód, niezależnie od przyczyny powstania szkody, uszkodzenia lub konieczności wykonania naprawy lub usługi holowania;
    - 2) obsługa techniczna ładowarki poprzez organizację wszelkich napraw, przeglądów gwarancyjnych i pogwarancyjnych ładowarki;
    - 3) holowanie ładowarki;
    - 4) monitorowanie, sygnalizowanie i koordynowanie terminów przeglądów;
    - 5) dostarczanie Zamawiającemu ogólnych warunków ubezpieczenia wydanych przez Ubezpieczyciela oraz kopii umów ubezpieczenia,
    - 6) wymiana ogumienia z uwagi na jego normalne zużycie.
  7. W przypadku konieczności wykonania innych czynności niż wskazanych w ust. 6, które okażą się konieczne do zapewnienia prawidłowego korzystania z ładowarki przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na wykonanie tych czynności, pod rygorem prawa Zamawiającego do odmowy zwrotu kosztów poniesionych przez Wykonawcę.
  8. Zamawiający pokrywa w całości koszty: paliwa, uszlachetniaczy do paliwa, płynu do spryskiwaczy, piór wycieraczek, utrzymania ładowarki w czystości, naprawy ogumienia oraz wymiany ogumienia wskutek uszkodzeń nie związanych z ich normalnym zużyciem, oznakowania ładowarki i jego usunięcia po zakończeniu Umowy oraz wszelkie opłaty związane z korzystaniem z dróg.
  9. W każdym przypadku przestoju spowodowanego niesprawnością ładowarki, której nie można usunąć w czasie krótszym niż **72 godziny** od momentu zgłoszenia tego faktu Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek podstawienia na swój koszt ładowarki zastępczej o nie gorszych parametrach na czas naprawy. Za czas przestoju spowodowany niesprawnością ładowarki Zamawiający nie płaci czynszu najmu określonego w Umowie. Czynsz miesięczny Zamawiający pomniejszy o kwotę stanowiącą równowartość iloczynu 1/30 kwoty miesięcznego czynszu oraz liczby dni przestoju.
  10. Zamawiający zobowiązany jest na bieżąco przekazywać Wykonawcy niezbędne informacje o niesprawnościach ładowarki powodujących przestój lub mogących spowodować przestój. Zgłoszenie niesprawności ładowarki odbywać się będzie: drogą elektroniczną na adres: ..... (za zwrotnym potwierdzeniem odbioru wiadomości).
  11. Zamawiający ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe z jego winy w części nie pokrytej ubezpieczeniem AC zawartym na wartość rynkową fabrycznie nowej ładowarki:

- 1) powstałe podczas kierowania ładowarką przez osoby nie upoważnione do prowadzenia ładowarki przez Zamawiającego, będące w stanie nietrzeźwości lub w stanie po użyciu alkoholu albo pod wpływem narkotyków lub innych środków odurzających;
  - 2) powstałe podczas kierowania ładowarką przez osoby bez ważnego dokumentu uprawniającego do kierowania ładowarką lub bez wymaganego świadectwa kwalifikacji;
  - 3) gdy kierowca zbiegł z miejsca wypadku;
  - 4) powstałe podczas używania ładowarki jako narzędzia przestępstwa;
  - 5) powstałe w następstwie użytkowania ładowarki niezgodnie z jej przeznaczeniem;
  - 6) powstałe wskutek kradzieży ładowarki, jej części lub wyposażenia albo zabrania ładowarki w celu krótkotrwałego użycia w przypadku, gdy:
    - a) po opuszczeniu ładowarki (tj. oddaleniu się od ładowarki i pozostawieniu jej bez nadzoru kierującego) nie dokonano zabezpieczenia z należytą starannością poza ładowarką dokumentów ładowarki (dowodu rejestracyjnego lub karty pojazdu) lub kluczyków (sterowników) służących do otwarcia, uruchomienia ładowarki lub uruchomienia urządzeń zabezpieczających ładowarkę przed kradzieżą,
    - b) po zaparkowaniu ładowarki w miejscu garażowania nie dokonano zabezpieczenia ładowarki w sposób przewidziany w jego konstrukcji i uruchomienia wszystkich urządzeń zabezpieczających przed kradzieżą, chyba, że kradzieży dokonano z pomieszczenia zamkniętego.
12. Miejscem wykonania przeglądów technicznych jest Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych w Hryniewiczach.
13. Wykonawca ma prawo kontrolowania, po uzgodnieniu z Zamawiającym, poprzez upoważnione przez siebie osoby, sposobu wykorzystania i stanu technicznego ładowarki.
14. Zabronione jest używanie ładowarki do jazd wyścigowych, konkursowych i nauki jazdy.
15. Zabronione jest przekazywanie ładowarki przez Zamawiającego w użytkowanie osobom trzecim, za wyjątkiem przekazywania ładowarki w ramach innych jednostek organizacyjnych Zamawiającego.
16. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu stałą łączność telefoniczną pod numer tel. ....
17. Ładowarka przekazana Zamawiającemu powinna być pozbawiona jakichkolwiek napisów, oznaczeń i reklam z wyłączeniem logo Wykonawcy oraz innych oznaczeń i reklam umieszczonych na żądanie Zamawiającego. Logo oraz oznaczenia i reklamy dostarczane będą na koszt Zamawiającego. Umieszczenie logo oraz innych dodatkowych reklam przez Zamawiającego nie upoważnia Wykonawcę do żądania dodatkowego wynagrodzenia.

## **§ 2**

### **Odbiór ładowarki**

1. Zamawiający jest zobowiązany dokonać odbioru ładowarki w terminie określonym w § 1 ust. 5, szczegółowo uzgodnionym pomiędzy stronami. Do protokołu odbioru podpisanego bez uwag i zastrzeżeń przez przedstawiciela Zamawiającego, dołączone zostaną: instrukcja obsługi w języku polskim, wyciąg ze świadectwa homologacji, dokumenty, o których mowa w § 1 ust.3 umowy. Ładowarka musi mieć zatankowany pełen zbiornik paliwa i płynu do spryskiwacza. Wzór protokołu odbioru ładowarki stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
2. Z chwilą odbioru ryzyko związane z używaniem ładowarki niezgodnie z postanowieniami umowy przechodzi na Zamawiającego wraz z odpowiedzialnością za jej uszkodzenie na zasadach określonych w umowie.
3. W przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego w momencie dokonywania odbioru jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych ładowarki lub niezgodności jej parametrów z treścią Opisu ładowarki - Specyfikacją techniczną (załącznik nr 3 do Umowy), lub też braku dokumentów, o których mowa w ust.1, może on odmówić podpisania protokołu odbioru oraz zażądać od dostarczenia nowej ładowarki wolnej od wad, o parametrach zgodnych z postanowieniami Umowy lub odmówić podpisania protokołu z winy Wykonawcy i odstąpić od umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, nie później niż w dniu dostarczenia ładowarki, do przeszkolenia pracowników (operatorów) Zamawiającego w miejscu dostawy ładowarki przez okres 4-8 godzin w

zakresie obsługi i eksploatacji ładowarki. Pracowników, których przeszkoli Wykonawca, wyznaczy przedstawiciel Zamawiającego w liczbie nie większej niż 4 osoby.

### § 3

#### Czas trwania umowy

1. Umowa została zawarta na czas określony, tj. od dnia jej podpisania do dnia odbioru ładowarki przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Strony ustalają istotne terminy związane z wykonaniem umowy:
  - a/ dostarczenie ładowarki przez Wykonawcę – do 9 tygodni od daty podpisania umowy, zgodnie z postanowieniami § 1 ust.5 umowy,
  - b/ okres trwania najmu – 12 miesięcy liczonych od dnia protokolarnego odbioru ładowarki przez Zamawiającego,
  - c/ przygotowanie ładowarki do zwrotu przez Zamawiającego – do 3 dni roboczych od daty zakończenia najmu,
  - d/ odbiór ładowarki przez Wykonawcę – do 3 dni roboczych liczonych od daty poinformowania o gotowości ładowarki do odbioru.
3. Maksymalny czas pracy ładowarki w okresie trwania umowy to 3100 Mh.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, Wynajmujący może żądać wyłącznie czynszu należnego z tytułu wykonania części Umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu jakichkolwiek okoliczności, które mogą mieć wpływ na termin dostarczenia ładowarki.

### § 4

#### Wartość Umowy

1. Całkowity czynsz za korzystanie z ładowarki przez cały okres obowiązywania umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:  
**Czynsz netto:** .....  
**Czynsz brutto:** .....  
**(słownie: .....)**  
**stawka VAT ....%**  
- zgodnie z Formularzem oferty Wykonawcy stanowiącym **Załącznik nr 3** do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na kwotę miesięcznego czynszu podaną w Ofercie stanowiącej Załącznik Nr 3 do Umowy, tj. **w wysokości ..... zł miesięcznie netto + ... % podatku VAT.**
3. Czynsz, o którym mowa w ust. 2, będzie płacony Wykonawcy za każdy miesiąc najmu przelewem zgodnie z obowiązującymi przepisami na podstawie faktury, z uwzględnieniem okoliczności wskazanych w § 1 ust. 9 niniejszej Umowy.
4. W przypadku niepełnego miesiąca korzystania z ładowarki czynsz należny Wykonawcy stanowić będzie równowartość iloczynu 1/30 miesięcznego czynszu oraz liczby dni najmu w danym miesiącu.
5. Kwota czynszu najmu uwzględnia wszystkie ewentualne opłaty celne i graniczne, koszty transportu do miejsca odbioru, przygotowanie ładowarki do pracy i jej pierwszego uruchomienia, koszty szkolenia pracowników Zamawiającego w miejscu dostawy przez okres 4-8 godzin, ewentualne koszty napraw i serwisów, koszty dopuszczenia ładowarki do ruchu po drogach publicznych, ubezpieczenia OC i AC oraz dokumentacji technicznej.
6. Kwota, o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy oraz zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiegokolwiek warunki i przeszkody czy

okoliczności, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że składając ofertę, upewnił się, że zaoferowana przez niego wysokość wynagrodzenia jest prawidłowa i wystarczająca na pokrycie wszystkich czynności oraz rzeczy koniecznych do wykonania jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w związku z czym Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z powodu jakiegokolwiek braku zrozumienia obowiązków Wykonawcy. W szczególności niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

## **§ 5**

### **Warunki i termin płatności**

1. Podstawą zapłaty należnego Wykonawcy czynszu miesięcznego będzie faktura VAT wystawiona w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia rozliczanego miesiąca.
2. Należność ujęta w fakturze zostanie zapłacona w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto Wykonawcy nr .....
3. Za termin dokonania zapłaty przyjmuje się datę przyjęcia przez bank Zamawiającego polecenia przelewu jako zobowiązania na rzecz Wykonawcy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionej faktury, w tym nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek z tytułu opóźnienia.
5. W przypadku opóźnienia zapłaty faktury, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
6. Wykonawca oświadcza, iż podany w ust. 2 numer rachunku został ujawniony w wykazie elektronicznym podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej biała lista podatników VAT), w przeciwnym razie Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności czynszu do czasu podania przez Wykonawcę numeru rachunku ujawnionego na białej liście podatników VAT. W powyższym przypadku uznaje się, iż do czasu podania prawidłowego numeru rachunku bankowego Zamawiający nie będzie pozostawał w opóźnieniu z zapłatą wynagrodzenia.
7. Wykonawca oświadcza, że jest aktywnym podatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: \_\_\_\_\_.
8. Zamawiający oświadcza, że jest aktywnym podatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: 542-020-03-81.
9. Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1666), Wykonawca może przysyłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) - centralną platformę do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych dokumentów pomiędzy zamawiającymi a wykonawcami zamówień publicznych udostępnioną przez Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii. Najemca posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) o adresie PEF: NIP 5420200381.
10. Wykonując obowiązek zawarty w art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2020r., poz. 935 z późn. zm.), Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisu art. 4 pkt 6 ww. ustawy w związku z warunkami określonymi w art. 2 Załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
11. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży ani zastawienia jakiegokolwiek wierzytelności lub jakiegokolwiek jej części, przysługującej mu z tytułu realizacji niniejszej Umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
12. Czynsz najmu nie podlega waloryzacji.

## **§ 6**

### **Zobowiązania Stron**

1. Zamawiający zobowiązuje się:
  - 1) do przestrzegania ogólnych warunków ubezpieczenia określonych przez Ubezpieczyciela przy pełnym zakresie ubezpieczeń,
  - 2) do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o uszkodzeniu ładowarki lub niewłaściwej pracy ładowarki,
  - 3) do eksploatacji ładowarki zgodnie z jej przeznaczeniem i warunkami określonymi w instrukcji obsługi, która nie jest sprzeczna z Opisem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do Umowy),
  - 4) do nie dokonywania zmian, poprawek i udoskonaleń czy przeróbek ładowarki, bez pisemnej zgody Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) wykonywania przeglądów i napraw ładowarki w terminach wynikających z Dokumentacji Techniczno-Ruchowej (DTR) wraz z wymianą niezbędnych części, płynów, olejów, smarów, innych materiałów eksploatacyjnych,
  - 2) zgłaszania Zamawiającemu, co najmniej z 14 – sto dniowym wyprzedzeniem, terminów wszystkich przeglądów lub napraw ładowarki i uzgadniania postępowania w celu zapewnienia ciągłości usługi,
  - 3) w każdym przypadku przestoju spowodowanego niesprawnością ładowarki, której nie można usunąć w czasie krótszym niż **72 godziny** od momentu powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy, podstawienia na swój koszt, na czas naprawy, ładowarki zastępczej o parametrach nie gorszych.

## **§ 7**

### **Zabezpieczenie Umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie .....  
Wartość zabezpieczenia wynosi 5 % ceny całkowitej podanej ..... w ofercie równej kwocie: ..... zł.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji Umowy i uznania Umowy za należyte wykonaną.
4. W pozostałym zakresie do zabezpieczenia należytego wykonania umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

## **§ 8**

### **Niedotrzymanie warunków Umowy**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci karę umowną:
  - 1) w wysokości 5 % łącznego czynszu netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy w całości lub w części z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, bądź w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) za nie podstawienie Zamawiającemu ładowarki zastępczej o nie gorszych parametrach niż ładowarka będąca przedmiotem umowy, jeżeli przerwa w eksploatacji ładowarki z powodu jej niesprawności będzie dłuższa niż 72 godziny od momentu zgłoszenia niesprawności ładowarki Wykonawcy - w wysokości 10 % wartości miesięcznego czynszu netto, o którym mowa w § 4 ust. 2, za każde następne rozpoczęte 24 godziny,
  - 3) za zwłokę w dostarczeniu ładowarki spełniającej parametry wynikające z umowy w terminie określonym w § 1 ust. 5, w wysokości 10 % wartości miesięcznego czynszu dzierżawnego netto za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki po upływie 9 tygodni dnia od daty podpisania Umowy.
2. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust.1, nie pokrywa w całości poniesionej z tego tytułu szkody, to Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający zastrzega sobie, na zasadach dozwolonym prawem, prawo do potrącenia kary umownej z kwot czynszu najmu należnych Wykonawcy lub udzielonych zabezpieczeń, na co Wykonawca wyraża zgodę, przy jednoczesnym pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o skorzystaniu z tego prawa. W przypadku niedokonania potrącenia z wynagrodzenia, Wykonawca zostanie wezwany notą obciążeniową do



wpłacenia naliczonej kary umownej na konto Zamawiającego. Termin zapłaty każdej kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie noty obciążeniowej. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej, Strona uprawniona do otrzymania kary umownej, może żądać odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.).

4. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie w zakresie dozwołonym prawem przez Zamawiającego kwoty kary umownej z płatności należnej Wykonawcy lub z udzielonego zabezpieczenia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
5. Zamawiający w przypadku zwłoki w opłaceniu faktur zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.
6. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej Umowy Strony zachowują prawo do dochodzenia należnych im na podstawie Umowy kar umownych, odszkodowań, w szczególności kary umownej za odstąpienie od Umowy.
7. Wysokość egzekwowanych kar umownych nie może przekroczyć wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu Umowy.

## **§ 9**

### **Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia warunków Umowy przez Wykonawcę w szczególności naruszenia postanowień § 1 ust.3-5, ust. 6 pkt. 2 i 4, § 6 ust. 2 Umowy, niezależnie od postanowień § 8 Umowy.
2. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie ust. 1 w zakresie rozliczenia Stron, przepis § 11 stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku nie dostarczenia ładowarki w terminie określonym w § 1 ust.5 umowy Zamawiającemu przysługuje prawo wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na dostarczenie ładowarki, nie dłuższego niż 21 dni z zastrzeżeniem prawa do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt.3) umowy.
4. Rozwiązanie niniejszej Umowy może nastąpić na zasadzie porozumienia Stron.

## **§10**

### **Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego.**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 14 tygodni od podpisania umowy w przypadku nie dostarczenia ładowarki w terminie określonym w umowie.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie do upływu 13 miesięcy liczonych od daty podpisania protokołu odbioru ładowarki – według jego uznania – w całości lub w niewykonanej części gdy Wykonawca:
  - 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie zadośćuczyni w całości żądaniu Zamawiającego;
  - 2) w przypadku, gdy w stosunku do Wykonawcy wystąpi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
    - a) utrata uprawnień niezbędnych do wykonywania Umowy zgodnie z przepisami prawa,
    - b) zawieszenie prowadzenia działalności gospodarczej,
    - c) wystąpienie stanu niewypłacalności w rozumieniu ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1228 z późn. zm.), wystąpienia stanu niewypłacalności lub zagrożenia niewypłacalnością Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 814 z późn. zm.), rozwiązanie firmy,
    - d) zajęcie, obciążenie, zabezpieczenie majątku lub prowadzenie egzekucji wobec Wykonawcy lub członka Konsorcjum, gdy takie zajęcie, obciążenie, zabezpieczenie lub egzekucja uniemożliwia lub utrudnia wykonywanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
    - e) przejścia przez Wykonawcę w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenie przedsiębiorstwa lub połączenie się z innym przedsiębiorstwem.

3. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru, lub w formie pisma złożonego Wykonawcy za pokwitowaniem, ze skutkiem na chwilę otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
4. W każdym przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający nie traci prawa do kar umownych należnych zgodnie z Umową z tytułu okoliczności zaistniałych przed dniem odstąpienia od Umowy.

## **§ 11**

### **Zwrot ładowarki po zakończeniu umowy**

1. Po wygaśnięciu Umowy lub jej rozwiązaniu w trybie § 9 i § 10, Zamawiający zobowiązany jest przygotować ładowarkę do zwrotu w terminie do 3 dni roboczych od dnia zakończenia najmu, w miejscu pracy ładowarki, a Wykonawca do jej odebrania w terminie następnych trzech dni roboczych. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o gotowości ładowarki do odbioru wysyłając informację na adres email wskazany w § 13 ust.1 umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się odebrać ładowarkę w miejscu i terminie określonym w ust.1 na podstawie protokołu odbioru
3. Do chwili zwrotu ładowarki na zasadach określonych w ust.1 jest ona przechowywana przez Zamawiającego sposób zapewniający zachowanie jej dotychczasowego stanu. Brak odbioru ładowarki w terminie określonym w ust.1 powoduje przejście odpowiedzialności za ładowarkę na Wykonawcę.
4. Zamawiający zobowiązany jest do protokolarnego zwrotu ładowarki z zatankowanym do pełna zbiornikiem paliwa i płynu do spryskiwacza.
5. Po zakończeniu wynajmu Zamawiający zobowiązany jest zwrócić ładowarkę w stanie wynikającym z normalnego zużycia ładowarki będącego następstwem prawidłowego jej użytkowania na podstawie niniejszej umowy. W protokole zostaną zgłoszone przez Wykonawcę ewentualne uwagi do stanu ładowarki, które nie są wynikiem prawidłowego z niej korzystania i które nie mogą być naprawione w ramach ubezpieczenia AC ładowarki.
6. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do charakteru ewentualnych napraw, o których mowa w ust.5, Strony powołają niezależnego rzeczoznawcę. Koszty powołania poniesie Strona, której stanowisko nie zostanie potwierdzone przez rzeczoznawcę.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania żadnych napraw, o których mowa w ust. 6 bez wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku wykonania napraw bez porozumienia, zwrot poniesionych kosztów nie będzie przysługiwał Wykonawcy.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia nie uznane przez Wykonawcę za następstwo normalnego zużycia ładowarki, nie zgłoszone Zamawiającemu w protokole, o którym mowa w ust. 5.

## **§ 12**

### **Dane osobowe.**

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób zatrudnionych u Zamawiającego (pracowników / podwykonawców / zleceniobiorców Zamawiającego) oraz osób reprezentujących Zamawiającego przy zawarciu Umowy i aneksów do Umowy (dalej: pracownicy Zamawiającego). Zamawiający niniejszą Umową reguluje udostępnienie Wykonawcy jako odrębnemu administratorowi do przetwarzania wyłącznie w związku i w celu wykonywania praw i obowiązków Stron wynikających lub pozostających w związku z realizacją Umowy danych osobowych: imię nazwisko, stanowisko, telefon służbowy i służbowy adres mail pracowników Zamawiającego wyznaczonych przez Zamawiającego do realizacji przedmiotu Umowy, współpracy z Wykonawcą w ramach Umowy lub kontaktu w związku z realizacją Umowy. Udostępnienie to jest realizowane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, gdzie prawnie uzasadnionym interesem obu administratorów danych jest należyta realizacja zawieranych umów.
2. Wykonawca oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób zatrudnionych u Wykonawcy (pracowników / podwykonawców / zleceniobiorców) oraz osób reprezentujących Wykonawcę przy zawarciu Umowy i aneksów do Umowy (dalej: pracownicy Wykonawcy). Wykonawca niniejszą Umową reguluje

udostępnienie Zamawiającemu jako odrębnemu administratorowi do przetwarzania wyłącznie w związku i w celu wykonywania praw i obowiązków Stron wynikających lub pozostających w związku z realizacją Umowy danych osobowych: imię nazwisko, stanowisko, telefon służbowy i służbowy adres mail pracowników Wykonawcy wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy, współpracy z Zamawiającym w ramach Umowy lub kontaktu w związku z realizacją Umowy. Udostępnienie to jest realizowane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, gdzie prawnie uzasadnionym interesem obu administratorów danych jest należyta realizacja zawieranych umów.

3. Każda ze Stron oświadcza, że jest świadoma konieczności przetwarzania danych osobowych udostępnionych jej przez drugą Stronę, w szczególności danych elektronicznych i każda ze Stron oświadcza i zobowiązuje się, że zna wymogi RODO oraz przepisy krajowe z zakresu ochrony danych osobowych i będzie je stosowała przy realizacji Umowy.
4. Każda ze Stron oświadcza, że jako odrębny administrator poinformuje pracowników drugiej Strony (zgodnie z treścią art. 14 RODO), o tym, że przetwarza służbowe dane kontaktowe wzajemnie udostępnione do realizacji przedmiotu Umowy, współpracy Stron w ramach Umowy lub kontaktu w związku z realizacją Umowy. Klauzula informacyjna Zamawiającego (stanowiąca **Załącznik Nr 6** do Umowy) jest przekazywana przez Wykonawcę pracownikom Wykonawcy, których dane zostały udostępnione.
5. Każda ze Stron oświadcza, że zapewni poufność udostępnionych służbowych danych kontaktowych pracowników drugiej Strony.

### § 13

#### Osoby odpowiedzialne

1. Osobami odpowiedzialnymi za należyte wykonanie umowy są:  
po stronie **Zamawiającego**: ..... Tel ....., email ..... a razie nieobecności .....  
po stronie **Wykonawcy**: ..... Tel ..... email .....
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podpisywania dokumentów zdawczo - odbiorczych oraz podejmowania innych niezbędnych działań koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

### § 14

#### Postanowienia końcowe

1. Niedopuszczalne są zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem możliwości dokonania zmian przewidzianych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp oraz w niniejszym paragrafie, które wymagają zgodnej woli Stron oraz zachowania formy pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, na pisemny wniosek Strony, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany stawki podatku VAT, przy założeniu, że cena brutto ulegnie zmianie w stopniu wynikającym ze zmiany stawki podatkowej, zaś cena netto pozostanie bez zmian;
  - 2) zmian organizacyjnych i personalnych polegających w szczególności na zmianie podwykonawców, grup wykonawców i innych podmiotów i osób współpracujących przy realizacji zamówienia osób biorących bezpośrednio udział w realizacji zamówienia lub sprawujących nadzór i kontrolę nad jego realizacją, pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy i doświadczenie nie będą gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane;
  - 3) gdy konieczność zmiany jest spowodowana wystąpieniem niezależnych od stron okoliczności, których nie można było przy dołożeniu należytej staranności przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które uniemożliwiają prawidłową realizację przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, tj. działania siły wyższej; spowodowanych siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć

wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnień w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.

3. W przypadku, gdy Strony negocjując w dobrej wierze nie uzgodnią w terminie 14 dni zmiany do Umowy zawioskowanej przez Zamawiającego, to Zamawiający jest uprawniony w terminie następnych 14 dni do odstąpienia od Umowy w całości lub w niewykonanej części, ale nie później niż w terminie do upływu 13 miesięcy liczonych od daty podpisania protokołu odbioru ładowarki
4. Strony zobowiązują się w czasie trwania Umowy oraz po jej rozwiązaniu do zachowania w tajemnicy wszystkich nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji dotyczących przedsiębiorstwa drugiej Strony, w tym informacji handlowych, produkcyjnych, technicznych, technologicznych, organizacyjnych, finansowych, personalnych oraz każdych innych informacji, których ujawnienie może narazić drugą Stronę na szkodę, a które zostały przekazane lub które zostały przez Stronę pozyskane w inny sposób w czasie obowiązywania Umowy.
5. Zamawiający oświadcza, że jest zobowiązany do stosowania ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1429 z późn.zm.)
6. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:  
Korespondencja kierowana do Zamawiającego:  
Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowo-Produkcyjne „LECH” Sp. z o.o.,  
ul. Kombatantów 4, 15-110 Białystok  
Korespondencja kierowana do Wykonawcy:  
.....
7. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego informowania drugiej Strony w formie pisemnej o każdej zmianie jej adresu i jej pozostałych danych wskazanych w ust. 6, które stanowią jej dane do korespondencji. Zmiana danych z ust. 6 nie stanowi zmiany Umowy. Wszelka korespondencja, zawiadomienia bądź wszelkie inne notyfikacje lub oświadczenia w formie pisemnej przesłane przez Stronę do drugiej Strony opłaconym listem poleconym na ostatni wskazany przez tę drugą Stronę adres korespondencji, uważane będzie za skutecznie doręczone drugiej Stronie, przy czym za datę doręczenia uznana będzie także data drugiego awizowania przesyłki poleconej opłaconej wysłanej na ostatni adres korespondencji podanej przez drugą Stronę.
8. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w terminie 30 dni od daty zgłoszenia sporu, sprawy będą rozstrzygane przez sąd powszechny według właściwości miejscowej Zamawiającego.
9. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 6 i 10.
10. Zmiana osób upoważnionych do prowadzenia realizacji umowy, o których mowa w § 13 oraz zmiana adresu (w tym poczty elektronicznej) Stron Umowy na potrzeby bieżącej korespondencji i współpracy, nie wymagają zmiany Umowy i następuje przez pisemne powiadomienie drugiej Strony.
11. We wszystkich sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
12. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego
13. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ),
  - 2) Oferta Wykonawcy,
  - 3) Opis ładowarki – Specyfikacja techniczna,
  - 4) Wzór rejestru wynajmowanej przez Zamawiającego ładowarki (dostarczony Zamawiającemu przez Wykonawcę w dniu odbioru ładowarki),
  - 5) Wzór protokołu odbioru ładowarki,
  - 6) Klauzula RODO Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca:**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**WYNAJEM ŁADOWARKI KOŁOWEJ DLA ZUOK W HRYNIEWICZACH**

Załącznik nr 3 do umowy nr ..... z dnia .....

Opis ładowarki – Specyfikacja techniczna

**Zamawiający**

**Wykonawca**

## Rejestr ładowarki Wykonawcy wynajmowanej przez Zamawiającego

| Numer seryjny | Model/typ ładowarki | Masa eksploatacyjna | Rok produkcji ładowarki | Forma posiadania / dysponowania ładowarki |
|---------------|---------------------|---------------------|-------------------------|---|
|               |                     |                     |                         |   |

Zamawiający

Wykonawca



**Pan/Pani .....**

[.....], , jako Zamawiający, Strona Umowy, której przedmiotem jest „Najem ładowarki kołowej ” informuje, że:

- 1/ Wykonawca udostępnił Zamawiającemu - PUHP „LECH” Sp. z o.o. w Białymstoku do przetwarzania Pana dane osobowe jako pracownika wyznaczonego do realizacji przedmiotu w/w Umowy, współpracy z Zamawiającym w ramach Umowy lub kontaktu w związku z realizacją Umowy,
- 2/ Pana dane udostępnione zostały wyłącznie w związku i w celu wykonywania praw i obowiązków Stron w/w Umowy, wynikających lub pozostających w związku z realizacją w/w Umowy,
- 3/ Udostępnienie danych osobowych jest realizowane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, gdzie prawnie uzasadnionym interesem administratora danych jest należyta realizacja zawieranych umów.

Wykonawca, w imieniu Zamawiającego, niniejszym spełnia obowiązek informacyjny zgodnie z art. 14 RODO, gdyż przy zawarciu w/w Umowy Zamawiający przekazał mu wzór niniejszej klauzuli informacyjnej.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia niniejszej klauzuli informacyjnej wraz z potwierdzeniem, że zapoznał się Pan z jej treścią.

### **Klauzula informacyjna PUHP „LECH” Sp. z o.o. w Białymstoku**

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że w związku z wzajemnym przekazaniem służbowych danych kontaktowych i w zakresie zawieranej Umowy:

1. administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usługowo – Handlowo – Produkcyjne „LECH” Spółka z o.o. ul. Kombatantów 4, 15 – 110 Białystok; wpisana przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000097008;
2. administrator wyznaczył w Przedsiębiorstwie Usługowo – Handlowo – Produkcyjnym „LECH” Spółka z o.o. inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych poprzez adres email [iodo@lech.net.pl](mailto:iodo@lech.net.pl), bądź pisemnie na powyższy adres.
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu związanym z zawarciem, wykonaniem i nadzorem nad wykonaniem Umowy, której przedmiotem jest „**Najem ładowarki kołowej**” z Wykonawcą wybranym w trybie przetargu nieograniczonego w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1843) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdyż przetwarzanie danych jest niezbędne do ochrony prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. w celach realizacji przedmiotu zawartej umowy z Wykonawcą lub w celu kontaktu w związku z realizacją Umowy;
4. administrator może przetwarzać następujące kategorie danych osobowych: służbowe dane kontaktowe pracowników/zleceńobiorców/podwykonawców Wykonawcy, tj. imię i nazwisko, stanowisko numer telefonu służbowego, służbowy adres e- mail; data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika;
5. możliwymi odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, które będą uczestniczyły w realizacji umowy; do danych mogą mieć dostęp upoważnieni pracownicy administratora, członkowie organów administratora, podmioty, z którymi zawarto stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, m. in. podmioty dostarczające lub utrzymujące infrastrukturę IT administratora, podmioty i osoby świadczące usługi prawne, organy uprawnione do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, firmy archiwizujące dokumenty; wymienione podmioty zostały / zostaną zobowiązane do zachowania poufności w stosunku do powierzonych im danych osobowych;
6. dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do umożliwienia obsługi Umowy, zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń przysługujących PUHP LECH Sp. z o.o. w Białymstoku oraz wypełnienia obowiązku prawnego administratora (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych, okres archiwizacji); okres



przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony jeśli wystąpi inna uzasadniona prawnie potrzeba administratora przetwarzania tych danych przez okres dłuższy;

7. podanie danych osobowych jest niezbędne z uwagi na prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora, polegające na ustaleniu osób odpowiedzialnych za zawarcie, wykonanie i nadzór nad wykonaniem Umowy;
8. dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO;
9. dane osobowe zostały przekazane przez Wykonawcę jako stroną umowy;
10. dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorcy z państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy - EOG);
11. o ile zostaną spełnione przesłanki określone w przepisach RODO oraz nie wyłączają tego inne przepisy, posiada Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
12. nie przysługuje Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana danych osobowych jest również art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Zamawiający :**

Zapoznałem się:

**„Najem ładowarki kołowej”**

Nr referencyjny nadany sprawie:  
NDZ.231.23.2020.BK

## **SIWZ TOM III**

# **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### NAJEM ŁADOWARKI KOŁOWEJ DLA ZUOK W HRYNIEWICZACH

1. Przedmiotem zamówienia jest najem ładowarki kołowej na okres 12 miesięcy, która będzie wykorzystywana do przemieszczania i załadunku odpadów na linię sortowniczą w hali przyjęć ZUOK w Hryniewiczach, przesortowanych odpadów na środki transportu, do przemieszczania kompostu oraz innych materiałów sypkich - fabrycznie nowej, wyprodukowanej nie wcześniej niż w roku 2020, spełniającej warunki dopuszczenia do ruchu po drogach publicznych, oraz spełniającej podstawowe wymagania określone poniżej.
2. Miejscem dostawy/odbioru ładowarki jest: Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych w Hryniewiczach gmina Juchnowiec Kościelny, położony w odległości około 4 km od południowych granic Białego-stoku, przy drodze gminnej Białystok – Juchnowiec Kościelny.
3. Parametry techniczne i robocze ładowarki (masa, moc silnika, obciążenie wywracające) muszą zapewnić możliwość transportu poziomego i pionowego materiałów sypkich o ciężarze właściwym min.  $1,7 \text{ Mg/m}^3$ . Ładowarka musi posiadać możliwość czternastogodzinnej pracy ciągłej na dobę w okresie 12 miesięcy trwania najmu w warunkach klimatycznych panujących w Białymstoku i być zaprojektowana do pracy w trudnych warunkach terenowych, w środowisku składowania odpadów o wysokim zapyleniu. Łączny maksymalny czas pracy ładowarki w okresie trwania umowy to 3100 Mth.
4. Ładowarka musi posiadać certyfikat na znak CE lub równoważny, a także spełniać obowiązujące normy emisji spalin: EU nie mniej niż Stage IV oraz normy hałasu (w zakresie infradźwięków i hałasu słyszalnego) i wibracji określone w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 czerwca 2018 r. w sprawie najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy (Dz.U. z 2018r. poz. 1286).
5. Wymagane parametry techniczne:
  - a) Masa eksploatacyjna:  $17 \div 19$  ton,
  - b) Silnik wysokoprężny o mocy znamionowej nie mniej niż 127 kW, zgodny z normą emisji spalin określoną w punkcie 4,
  - c) **Łyżka specjalna** - wysokiego wysypu z kratą zaciskową zakończoną listwą krańcową do załadunku i przemieszczania odpadów, z lemieszem ze stali o zwiększonej odporności na ścieranie, o pojemności  $3,5 \div 4,0 \text{ m}^3$
  - d) Wysokość osi obrotu łyżki w najwyższym położeniu min. 4200 mm od poziomu roboczego do sworzni przegubu łyżki,
  - e) Opony o podwyższonej odporności na ścieranie - klasa L-5.
6. Wymagane podstawowe wyposażenie:
  - 1) Układ kierowniczy ze wspomaganiem, awaryjny układ skrętu,
  - 2) Wysięgnik roboczy z kinematyką typu „Z”,
  - 3) System amortyzacji łyżki ładowarkowej,
  - 4) Automatyczne poziomowanie łyżki,
  - 5) Układ automatycznego ograniczenia podnoszenia wysięgnika,
  - 6) Pełnoprzepływowy filtr paliwa z separatorem wody,
  - 7) Filtr powietrza suchy z automatycznym usuwaniem zanieczyszczeń, wstępnym oczyszczaniem powietrza, ze wskaźnikiem zapełnienia,
  - 8) Automatyczny układ centralnego smarowania,
  - 9) Wentylator układu chłodzącego z prawymi i lewymi obrotami, zapewniający samoczyszczenie

chłodnicy,

- 10). Kabina amortyzowana z systemem ogrzewania i klimatyzacji
- 11) Regulowana kolumna kierownicy,
- 12) Jednodźwigniowe ( joystick ) sterowanie układem roboczym,
- 13) Regulowany fotel operatora z oparciem na lędźwie, pas bezpieczeństwa,
- 14) Wycieraczki i spryskiwacze szyb, ogrzewana tylna szyba,
- 15) Zewnętrzne lusterka wsteczne,
- 16) Akustyczny sygnał ostrzegawczy przy jeździe do tyłu,
- 17) Główny wyłącznik prądu,
- 18) Po dwa halogenowe oświetlenia robocze (przednie i tylne) umożliwiające pracę w nocy,
- 19) Światło cofania,
- 20) Lampa migowa (kogut),
- 21) Tylne zaczepek,
- 22) Gaśnica z aktualnym terminem przydatności.

7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do przeszkolenia z obsługi ładowarki 4 pracowników Zamawiającego. Szkolenie odbędzie się w miejscu dostawy ładowarki przez okres 4-8 godzin.